

# Startseite

Die Startseite oder auch das Dashboard ist am Anfang noch leer. Hier können selbst Ansichten angeheftet werden.

Im folgenden Beispiel wurden bereits 2 Ansichten erstellt und zur Startseite hinzugefügt.

The screenshot shows the Paperless-ngx dashboard. The top bar is green with the logo and a search bar. The left sidebar contains a menu with categories like 'GESPEICHERTE ANSICHTEN' (Saved Views) and 'VERWALTUNG' (Management). The main area displays the 'Startseite' view, which includes a table of documents under the 'Infomaterial' view. The table has columns for 'Ausgestellt am', 'Titel', 'Tags', and 'Korrespondent'. Below the table is a section for 'Ohne Tag' showing no documents. On the right, there are 'Statistiken' (Statistics) and a 'Neue Dokumente hochladen' (Upload new documents) section.

Ausgestellt am	Titel	Tags	Korrespondent
28.04.2024	Scan 2024-04-28 10.29.35.pdf	Gesundheit, Information	
23.03.2023	Campus Lingen Studienkonferenz	Information	Hochschule Osnabrück
24.05.2022	Windows_Server	Information	
01.05.2022	Sage Database and Company Administration Guide	Information	
01.11.2018	Informationsblatt X399 Phantom Gaming 6	Information	

Statistiken:

- Dokumente insgesamt: 47
- Zeichen insgesamt: 3.224.524
- Tags: 12
- Korrespondenten: 25
- Dokumenttypen: 7
- Speicherpfade: 1

Neue Dokumente hochladen

Dokumente irgendwo hinziehen oder [Daten auswählen](#)

Die beiden Ansichten *Infomaterial* und *Ohne Tag* können auch mittels Drag&Drop vertauscht werden. Die Dokumente in diesen Ansichten können direkt angeklickt werden, um die Details des Dokumentes anzusehen.

Links von den beiden Ansichten sehen wir das Menü, welches je nach Berechtigung des Benutzers die verschiedenen Menüs anbietet.

Rechts von den Ansichten befindet sich eine Statistik, welche einige Informationen über die Dokumentenbibliothek anzeigt. Die Daten in der Statistik können angeklickt werden, um z. B. direkt in das Menü für die Tags zu springen.

Unter der Statistik befindet sich eine Schaltfläche, mit der neue Dokumente hochgeladen werden können. Aber diese lassen sich auch einfacher hinzufügen, indem einfach ein Dokument z. B. vom Desktop in das Browserfenster gezogen wird.

Version #1

Erstellt: 28 April 2024 22:27:06 von Marcel

Zuletzt aktualisiert: 29 April 2024 18:28:05 von Marcel