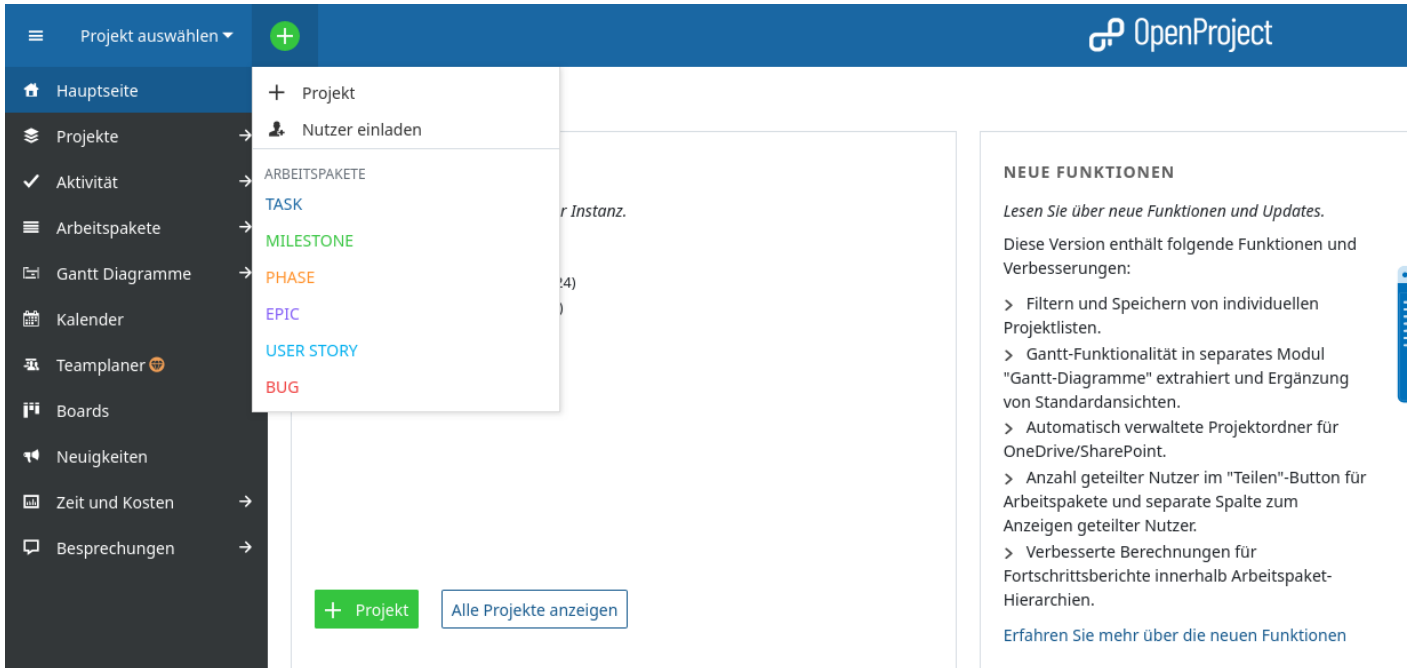


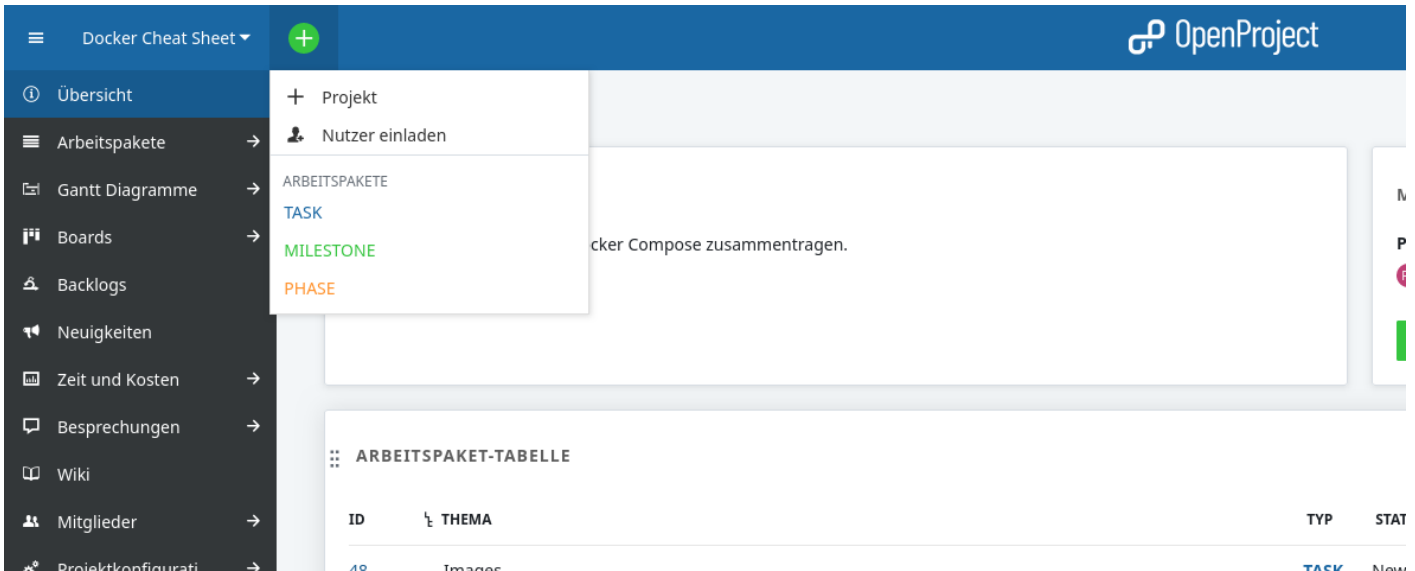
Aufgabe erstellen

Alle Aufgaben sind projektbezogen, d. h. jede Aufgabe muss einem Projekt zugewiesen werden. Eine neue Aufgabe kann aus jeder Ansicht heraus erstellt werden, indem links oben auf das grün hinterlegte Pluszeichen geklickt wird.



Dadurch wird ein Menü geöffnet, mit dem ein neues Projekt, eine neue Aufgabe, ein Meilenstein usw. erstellt werden können. In diesem Fall ist noch kein Projekt geöffnet, sondern das Menü wurde auf der Startseite angeklickt, was an dem Text *Projekt auswählen* zu erkennen ist. Dadurch stehen auch alle möglichen Objekte zum Erstellen zur Auswahl. Wenn ein Projekt geöffnet ist, werden ggf. weniger Objekte angezeigt, sofern nicht alle in den Projekteinstellungen aktiviert sind.

Im folgenden Beispiel wird das selbe Menü im Projekt *Docker Cheat Sheet* geöffnet.



Hier werden weniger Objekte vorgeschlagen, da *Epic*, *User Story* und *Bug* nicht im Projekt aktiviert wurden. Als nächstes wird auf *Task* geklickt, um eine Aufgabe zu erstellen.

New TASK

Kurzer knackiger Titel

Absatz **B I**

Die laaaaaange und wichtige Beschreibung der Aufgabe.
 Es kann **fett** und *kursiv* formatiert werden und auch gestrichen werden usw.
 Hier `etwas` Code:

```
SELECT *
FROM Brain
WHERE Content <> 'UseLess';
```

PERSONEN

Zugewiesen an: Fleißige Biene Verantwortlich: Suchbegriff eintippen

SCHÄTZUNGEN & ZEITEN

Aufwand: 1 Verbleibender Aufwand:

DETAILS

Datum: 2024-02-19 - 2024-02-21 % abgeschlossen: 0

Kategorie: Version:

Priorität: Normal

KOSTEN

ANHÄNGE

Dateien hier ablegen oder anklicken, um Dateien anzuhängen.

Dateien anhängen

Nun kann die Aufgabe mit Inhalten gefüllt werden. Bei der Beschreibung können allerlei Formatierungen angewendet werden. Auch Bilder lassen sich problemlos einfügen, Code mit Angabe der Sprache für korrektes Highlighting, Tabellen, Listen usw.

Die anderen Felder dürften soweit selbst erklärend sein. Sobald auf erstellen geklickt wird, bekommt der Zugewiesene eine Benachrichtigung.

Nach dem Erstellen wird die soeben erstellte Aufgabe nochmal angezeigt. Rechts wird ein kleines Fenster angezeigt, in dem weitere zusätzliche Informationen wie Aktivitäten dargestellt werden. Auch die Beobachter der Aufgabe (bekommen bei Änderungen eine Benachrichtigung). Dort ist bereits eine kleine 1 zu sehen, da der Ersteller standardmäßig als Beobachter hinzugefügt wird.

Übergeordnetes Arbeitspaket festlegen +

← TASK Kurzer knackiger Titel

+ Erstellen

New #56: Erstellt von Fleißige Biene. Zuletzt aktualisiert am 25.02.2024 16:26.

Die laaaaaange und wichtige Beschreibung der Aufgabe.
Es kann **fett** und *kursiv* formatiert werden und auch ~~gestrichen~~ werden usw.
Hier etwas Code:

```
SELECT *  
FROM Brain  
WHERE Content <> 'Useless';
```

PERSONEN

Zugewiesen an Biene Maja Verantwortlich -

SCHÄTZUNGEN & ZEITEN

Aufwand 1 h Verbleibender Aufwand -

Aufgewendete Zeit 0 h

DETAILS

Datum 19.02.2024 - 21.02.2024 % abgeschlossen 0%
Kategorie - Version -
Priorität *

KOSTEN

Gesamtkosten - Personaleinzelkosten -
Stückkosten - Gebuchte Einheiten -

AKTIVITÄT DATEIEN BEZIEHUNGEN BEOBACHTER (1) >

25. Februar 2024

Fleißige Biene #1
Angelegt 25.02.2024 16:26

Kommentieren und @-Zeichen eingeben, um andere Nutzer zu informieren

Version #1

Erstellt: 2024-02-25 16:08:44 CET von Marcel

Zuletzt aktualisiert: 2024-02-26 18:55:21 CET von Marcel